



Утверждаю:
Директор МУК «ЦБС»
М.А. Молоткова

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕНТРОМ ОБЩЕСТВЕННОГО ДОСТУПА НАСЕЛЕНИЯ К РЕСУРСАМ ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ МБУК «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пользователем центра общественного доступа населения к ресурсам Президентской библиотеки (далее - ЦОД) может стать любой гражданин России в возрасте от 14 лет, являющийся читателем Центральной городской библиотеки города Сыктывкара (далее - библиотеки).

1.2. Самостоятельная работа с информационными ресурсами предполагает наличие у пользователя основных навыков работы на компьютере и информационного поиска. В случае, если такие навыки отсутствуют, пользователю могут быть предоставлены дополнительные консультации по выполнению необходимых ему операций.

1.3. Пользователям предоставляются следующие услуги:

БЕСПЛАТНО:

- доступ к электронным ресурсам корпорации библиотек РК «Чукör, регионального центра Президентской библиотеки;
- самостоятельный поиск по справочно-правовым системам «Консультант Плюс», «Гарант»;

- доступ к следующим удаленным информационным общедоступным ресурсам:

Президент России <http://www.kremlin.ru/>

Официальный портал Республики Коми <http://rkomi.ru/>

Сайт администрации Муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
<http://www.сыктывкар.рф>

Федеральная налоговая служба <http://www.nalog.ru/>

Пенсионный фонд РФ <http://pfrf.ru/>

Фонд социального страхования РФ <http://www.fss.ru>

Прокуратура РК <http://www.prockomi.ru/>

Национальная библиотека РК <http://www.nbrkomi.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <http://www.prlib.ru>

Центр занятости населения города Сыктывкара <http://vvvww.scxn.ru>

- краткие консультации по информационному поиску в сети, работе с тем или иным информационным ресурсом;
- запись информации на электронный носитель.

ПЛАТНО:

- предоставление машинного (компьютерного) времени;
- распечатка на лазерном принтере;
- тематический поиск информации на основе других информационных ресурсов, не входящих в перечень общедоступных;
- сохранение документов (файлов) из справочно-правовых систем на съемный носитель;
- углубленное консультирование по поиску информации в интернете;
- углубленное консультирование по работе с программами Microsoft Office;
- сканирование документов (в соответствии с IV частью Гражданского кодекса РФ);
- редактирование текста в электронном виде;
- индивидуальные консультации по работе с компьютером и информационному поиску.

2. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1. Библиотекарь после регистрации предоставляет пользователю рабочее место.

2.2. Библиотекарь в случае необходимости дает пользователям краткие консультации по информационному поиску в сети, работе с тем или иным информационным ресурсом.

2.3. Для того, чтобы записать на электронный носитель, или распечатать полученную в результате поиска информацию, необходимо сохранить ее на рабочем столе монитора в папке «Общий обмен». Запись и распечатку выполняет библиотекарь.

2.4. Оплата услуг, производится непосредственно на рабочем месте библиотекаря. Пользователю выдается копия квитанции строгой отчетности.

2.5. Оплата услуг должна быть произведена не позднее, чем за 10 минут до закрытия библиотеки. Обслуживание пользователей прекращается за 10 минут до закрытия библиотеки, в связи с тем, что это время требуется на корректное отключение системы.

2.7. При работе не разрешается:

- говорить по мобильному телефону;
- загружать видео и аудио файлы, игровые программы;
- вносить изменения в конфигурацию и настройку компьютера;
- устанавливать программное обеспечение, пытаться переинсталлировать или переконфигурировать программные средства;
- использовать интернет для коммерческих, незаконных, неэтических целей.

2.8. Пользователи обязаны соблюдать тишину, поддерживать чистоту и порядок, бережно относиться к имуществу библиотеки.

2.9. В случае обнаружения неисправности компьютера или программного обеспечения читатель должен немедленно обратиться библиотекаря, не производя самостоятельных действий.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЛЬЗОВАНИЯ

3.1. За нарушение настоящих Правил, порчу оборудования и программного обеспечения к пользователю могут быть применены меры в соответствии с «Положением об экономических и штрафных санкциях к пользователям при нарушении ими «Правил пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система».

3.2. За систематическое нарушение настоящих Правил, а также Правил пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» пользователь может быть лишен права пользования услугами Центра.